



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ЖУКОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1**

ОГРН 1035002601919, ИНН 5013033757

140187, Московская область, г.о. Жуковский, ул. Молодежная, д. 10, тел.: 8 (495) 556-98-90, zhuk\_mbudo\_1@mosreg.ru

от « 13 февраля 2024г.

№ 23 - ОД

**П Р И К А З**

**«О новом наборе МБУДО «Жуковская детская школа искусств №1»  
на 2024 – 2025 учебный год»**

На основании Постановления Администрации городского округа Жуковский от 10.12.2021 №1906 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём в муниципальные образовательные организации городского округа Жуковский Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы», на основании Положения «О правилах приёма и порядке отбора детей в МБУДО «Жуковская детская школа искусств №1» в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (приказ от 29.01.2021 №6/1 – ОД), с целью организации приёма и проведения нового набора детей в МБУДО ЖДШИ №1 на 2024 – 2025 учебный год

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Перечень административных процедур при предоставлении Услуги «Приём в муниципальные образовательные организации городского округа Жуковский Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы» (приложение №1).
2. Назначить ответственного за контроль выполнения административных процедур. Ответственный – заместитель директора по учебной работе Вандтке М.М.
3. Утвердить комиссии: приёмная комиссия, апелляционная комиссия (приложение №2), комиссия по отбору детей на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств (приложение №3).
4. Утвердить график работы приёмной комиссии на 2024-2025 учебный год (приложение №4).
5. Утвердить график вступительных испытаний (приложение №5).
6. Составить и опубликовать на сайте школы график вступительных прослушиваний по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств до 01.04.2024. Ответственный – заместитель директора по учебной работе Вандтке М.М.
7. Утвердить форму заявления на основании Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём в муниципальные образовательные организации городского округа Жуковский Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы» - «Запрос о предоставлении Муниципальной услуги» (далее Запрос) (приложение №6).
8. Назначить ответственного документоведа Зинину Ю.А. за прием, регистрацию с 15.04.2024г. запросов на обучение детей в МБУДО ЖДШИ №1 (на бюджет (Б), на платное обучение (ПД)).
9. Назначить ответственных за регистрацию, оформление и заключение договоров с законными представителями ребенка:
  - 9.1. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (на бюджетной основе) – ответственная документовед Зинина Ю.А.



9.2. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг - ответственная Плахонина О.Г. График заключения договоров – приложение № 9.

10. Утвердить перечень дополнительных общеобразовательных программ для нового набора с 01.09.2024г. на 2024-2025 учебный год (Приложение № 7 - на бюджетной основе, приложение № 8 – на платной основе). Опубликовать на официальном сайте до 01.04.2024г. Ответственная Зинина Ю.А.

11. Утвердить цифры нового набора по дополнительным общеобразовательным программам на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 10).

12. Утвердить помещение для подачи документов по адресу: ул.Молодёжная, д.10, кабинет №30, приёмная комиссия. Ответственная – Зинина Ю.А.

13. Назначить ответственного за размещение информации на сайте об организации и проведении приёма детей в МБУДО «Жуковская детская школа искусств №1» на 2024-2025 учебный год. Ответственная – Зинина Ю.А.

14. Назначить ответственного преподавателя Тихонову М.В. за публикацию информации, обработку поданных заявлений, работу на сайте Навигатор дополнительного образования, выполнение административных процедур согласно административному регламенту, ответственная за выполнение сроков обработки заявлений от родителей, законных представителей на все программы по новому набору на 2024-2025 учебный год с 15 апреля 2024 года по 31 декабря 2024 года.

15. Назначить заместителя директора по безопасности Манькина М.В. за организацию и обеспечение безопасности на территории школы в связи с посещением взрослых во время работы приёмной комиссии, приёмных испытаний и других мероприятий. Разработать план организации безопасности по во время работы приёмной комиссии и проведения приёмных испытаний по адресу: г.Жуковский, ул.Молодёжная, д.10; ул.Гагарина, д.56; ул.Мичурина, д.13. Срок до 01.04.2024г.

16. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по учебной работе Вандтке М.М.

Директор МБУДО

«Жуковская детская школа искусств №1»



Е.В. Меденцева